

НАПРЯМИ
діяльності та заходи Програми реалізації
Бюджету участі (громадський бюджет)
Слобожанської селищної територіальної громади
на 2021-2025 роки

Назва напрямку діяльності (пріоритети і завдання)	Перелік заходів Програми	Виконавці	Строк виконання заходу	Джерела фінансування	Усього	Орієнтовні обсяги фінансування за роками виконання, тис.грн.					Очікуваний результат
						2021	2022	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Інформаційно-освітня кампанія	Підтримка в актуальному стані інформації, що знаходиться в електронній системі «Громадський проект»	відділ з питань економічного розвитку та інвестицій ІТ-кампанія	протягом року	не передбачено	0	0	0	0	0	0	Підвищено прозорість та відкритість виконавчого органу
	Інформаційно-освітня кампанія щодо поширення серед населення інформації про засади та реалізацію Бюджету участі	відділ з питань економічного розвитку та інвестицій; відділ культури, молоді, спорту та інформаційної політики; депутати селищної ради; відповідальні особи пунктів супроводу	щороку в строки визначені для І етапу (інформаційно-освітня кампанія)	не передбачено	0	0	0	0	0	0	Проведення зустрічей, марафонів, вебінарів, поширення відеопродукції про кращі практики Бюджету участі громади, інших регіонів України та зарубіжжя; збільшення залученості членів громади до всіх етапів Бюджету участі
	Проведення консультацій (анкетувань, опитувань, обговорень тощо) щодо внесення змін та доповнень до Положення про Бюджет участі	Члени Координаційної ради; відділ з питань економічного розвитку та інвестицій; депутати, активні мешканці, ЗМІ	щороку листопад-грудень	не передбачено	0	0	0	0	0	0	Підвищення рівня громадської активності в житті громади
	Матеріально-технічне та організаційне	відділ з питань економічного розвитку та	щороку в строки	місцевий бюджет	35,0	6,0	6,5	7,0	7,5	8,0	розвиток громадянської освіти;

	забезпечення проведення навчань (трегінги, семінари, вебінари, відеоролики тощо) для потенційних авторів щодо підготовки та подання проектів	інвестицій; КЗ «Молодіжний центр «Смарт» ССР	визначені для I етапу (інформаційно-освітня кампанія)								підвищення рівня знань в проєктному менеджменті; збільшення кількості якісних проєктів; збільшення кількості авторів
	Організація роботи пунктів супроводу Бюджету участі щодо підготовки та подання проєктів	відділ з питань економічного розвитку та інвестицій; Координаційна рада; пункти супроводу, визначені розпорядженням селищного голови	щороку до початку I етапу (відповідно до розпорядження селищного голови)	не передбачено	0	0	0	0	0	0	Підготовка місцевих модераторів; визначення потреб різних осіб і соціальних груп; створення мапи потреб населення
	Виготовлення та розповсюдження рекламної продукції (єврофлайери, білборди, плакати); придбання подарункової фірмової продукції (флешнакопичувачі, ручки, чашки тощо); розробка та виготовлення дипломів переможців, придбання рамок для дипломів, табличок для реалізованих об'єктів «Бюджет участі Слобожанської ТГ»	відділ з питань економічного розвитку та інвестицій; Координаційна рада, КЗ «Молодіжний центр «Смарт» ССР	щороку	місцевий бюджет	120,0	20,0	22,0	24,0	26,0	28,0	Збільшення кількості учасників всіх етапів Бюджету участі; поширення кращих практик впроваджених проєктів
2. подання проєктних пропозицій	Організаційне та методичне супроводження етапу подання проєктів, забезпечення контролю за дотриманням вимог Положення про Бюджет участі Слобожанської ТГ	відділ з питань економічного розвитку та інвестицій; автори проєктів; відповідальні особи пунктів супроводу	щороку в строки визначені для II етапу (подання проєктів)	не передбачено	0	0	0	0	0	0	включення різних соціальних груп громади до вирішення проблем громади
3. розгляд та оцінка проєктних	Попередня перевірка повноти і правильності заповнення форми проєкту	Відділ з питань економічного розвитку та інвестицій; автори проєктів	щороку в строки визначені для III	не передбачено	0	0	0	0	0	0	Забезпечення подання якісних проєктів

пропозицій			етапу (оцінка проектів)								
	Проведення оцінки проектних пропозицій, заповнення карток оцінки проекту, підготовка зауважень та пропозицій до проектних пропозицій на розгляд Координаційної ради	Відповідальні структурні підрозділи виконавчих органів селищної ради, Координаційна рада; автори проектів	щороку в строки визначені для III етапу (оцінка проектів)	не передбачено	0	0	0	0	0	0	Підвищення рівня взаємодії виконавчих органів з авторами проектів; визначення найбільш важливі та якісні проекти для їх впровадження за кошти місцевого бюджету
	Формування переліків позитивно і негативно оцінених проектних пропозицій та оприлюднення їх на сайті селищної ради	Відділ з питань економічного розвитку та інвестицій, Координаційна рада	щороку в строки визначені для III етапу (оцінка проектів)	не передбачено	0	0	0	0	0	0	
4. голосування за проектні пропозиції	Організація процесу голосування за проекти (виготовлення та розповсюдження рекламної та відеопродукції тощо)	Відділ культури, молоді, спорту та інформаційної політики; відділ з питань економічного розвитку та інвестицій; автори проектів; комунальні заклади; відповідальні особи пунктів для голосування; депутати селищної ради; громадські організації	щороку в строки визначені для IV етапу (голосування)	місцевий бюджет	25,0	5,0	6,0	7,0	7,0	7,0	Об'єднання мешканців навколо ідеї; активізація мешканців у вирішенні питань громади; залучення мешканців громади до бюджетного процесу
	Проведення голосування на е-сервісі «Громадський проект» через BankID на офіційному сайті селищної ради або бюлетенями в офіційних пунктах для голосування	Відповідальні особи пунктів для голосування; автори проектів; мешканці громади;	щороку в строки визначені для IV етапу (голосування)	не передбачено	0	0	0	0	0	0	
5. визначення проектів-переможців	Формування рейтингового списку проектів з урахуванням результатів голосування.	Відділ з питань економічного розвитку та інвестицій, Координаційна	щороку в строки визначені для V етапу	не передбачено	0	0	0	0	0	0	Відбір проектів для реалізації за кошти місцевого бюджету на наступний рік;

	Оприлюднення на е-сервісі «Громадський проект» та офіційному сайті селищної ради результатів голосування	рада	(визначення проектів-переможців)									виділення частини коштів місцевого бюджету участі на вирішення відповідних проблем
	Включення проектних пропозицій до проекту Плану соціально-економічного розвитку громади та проекту бюджету територіальної громади на наступний бюджетний рік. Винесення даного питання на засідання виконавчого комітету селищної ради, постійні комісії селищної ради, пленарне засідання селищної ради	Відділ з питань економічного розвитку та інвестицій; фінансовий відділ; депутати селищної ради	щороку в строки визначені для V етапу (визначення проектів-переможців)	не передбачено	0	0	0	0	0	0		
	Включення проектів-переможців до бюджетних запитів на відповідний бюджетний період, з врахуванням вимог Бюджетного кодексу України та інструкції з підготовки бюджетних запитів	Відділ з питань економічного розвитку та інвестицій; фінансовий відділ; виконавчі органи селищної ради; комунальні підприємства та заклади селищної ради	щороку в строки визначені для формування бюджету на наступний рік	не передбачено	0	0	0	0	0	0		
6. реалізація проектних пропозицій	Реалізація проектів-переможців	Відділ з питань економічного розвитку та інвестицій; фінансовий відділ; виконавчі органи селищної ради; комунальні підприємства та заклади селищної ради; депутати селищної ради; автори проектів	Протягом бюджетного року	місцевий б-т кошти небюджетних джерел	20 400,0 700,0	3 700,0 0	3 700,0 100,0	4 000,0 150,0	4 100,0 200,0	4 200,0 250,0		вирішення інфраструктурних та інших проблем громади; задоволення потреб членів територіальної громади; соціальна згуртованість та інтеграція різних соціальних груп
7. моніторинг	Підготовка Звіту про хід реалізації проектів з	Відділ з питань економічного розвитку та	щороку в строки	не передбачено	0	0	0	0	0	0		Інформування мешканців громади про

реалізації проектів	фото-, відеофіксацією та коментарями учасників процесу (<i>авторів, виконавців, депутатів, представників виконавчих органів селищної ради, мешканців громади тощо</i>) та оприлюднення його на е-сервісі «Громадський проект» та на офіційному сайті селищної ради	інвестицій; структурні підрозділи виконавчих органів селищної ради, комунальні підприємства; одержувачі коштів; автори проектів	визначені для VII етапу (моніторинг реалізації проекту)									діяльність виконавчих органів селищної ради; оцінка впливу бюджету участі на громаду та якість управління; забезпечено діалог і співпрацю між громадою та місцевою владою обмін досвідом з авторами проектів
				РАЗОМ у тому числі: місцевий б-г кошти не- бюджетних джерел	20 587,0 19 887,0 700,0	3 731,0 3 731,0 0,0	3 834,5 3 734,5 100,0	4 188,0 4 038,0 150,0	4 340,5 4 140,5 200,0	4 493,0 4 243,0 250,0		

Секретар селищної ради (виконкому)

Л. ЛАГОДА